



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Agrarische Kinderopvang Kukelekú (KDV)

Halvinkhuizerweg 125

3882 LA Putten

Registratienummer 163401767

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Putten
Datum inspectie:	09-01-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	17-01-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	9
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen	11
Veiligheid en gezondheid	13
Gegevens voorziening	14
Opvanggegevens	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht.....	14
Gegevens toezichthouder (GGD).....	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	14
Planning	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op verzoek van de gemeente Putten heeft er een jaarlijks onderzoek plaats gevonden op 9 januari 2023 bij Agrarische kinderopvang Kukeleku.

Het onderzoek heeft zich met name gericht op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk.

De volgende voorwaarden zijn onderzocht:

- Pedagogische klimaat
- Veiligheid en gezondheid

Beschouwing

Agrarisch Kinderdagverblijf Kukelekú (KDV) is een zelfstandige organisatie welke gevestigd is in Putten.

Het kinderdagverblijf is aangesloten bij de Verenigde Agrarische Kinderopvang (VAK).

Het buitenterrein is als een natuurlijk speelterrein vormgegeven. Er is bijvoorbeeld een zandbak, een heuveltje met glijbaan, gras en er is een waterpomp.

De toezichthouder heeft tijdens het locatiebezoek de praktijk geobserveerd en gesproken met de aanwezige beroepskrachten en de houder van de locatie.

Onderzoeksgeschiedenis

- 2017 jaarlijks onderzoek; De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.
- 2018 jaarlijkse inspectie er is een tekortkoming geconstateerd in het domein 'Veiligheid en gezondheid'. Tijdens het nader onderzoek is de tekortkoming hersteld.
- Incidenteel onderzoek op 20-11-2018 in verband met een verhoging van het aantal kindplaatsen.
- 2019 jaarlijks onderzoek; De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.
- 2020 heeft er geen jaarlijks onderzoek plaatsgevonden vanwege de coronapandemie.
- 2021 13-07-2021 jaarlijks onderzoek; Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.
- 17-05-2022 jaarlijks onderzoek; Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Bevindingen op hoofdlijnen

Uit het jaarlijks onderzoek blijkt dat er aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgestuurd Versie 6 7 dec. 2022 en het Pedagogisch beleid VAK Versie 4, 1 september 2021.

De houder beschrijft per leeftijdscategorie de

- **Lichamelijke, motorische en zintuigelijke ontwikkeling**
- **Cognitieve competenties**
- **Sociaal- emotionele competenties**

Ook beschrijft de houder over het respect voor het kind, o omgang met dieren en natuur, grenzen stellen, maar ook om te praten met de kinderen en luisteren naar de kinderen.

3 uursregeling

In het werkplan staat beschreven over het afwijken van de BKR.

De houder beschrijft dit met het werken met 1, 2 en beroepskrachten op de groep.

Leeftijdsofbouw van de groepen en de maximale omvang

De houder heeft de stamgroepen beschreven per leeftijd, het aantal kinderen per dag.

Ook wordt het gebruik van extra dagdelen beschreven, de houder beschrijft ruildagen.

Hiervoor zijn regels opgesteld door de houder voor de ouders.

Onder het kopje **inzet vrijwilligers en inzet stagiaires**, wordt uitgebreid beschreven wat de taken zijn.

De vrijwilligers worden ter ondersteuning ingezet van de pedagogisch medewerker.

De houder beschrijft hoe om te gaan met een uitstapje/ activiteit.

Ook wordt er omschreven hoe de buitenruimte wordt gebruikt. Dit omdat de locatie ook op buiten gericht is. Het omgaan met de dieren die in de aangrenzende weilanden rondlopen. De kinderen kijken of de kippeneieren hebben gelegd en die rapen ze dan op en komen dan ook terug bij de lunch van de kinderen. Ook verkoopt de houder aan de voorzijde, op de parkeerplaats, de eieren. De kinderen gaan zoveel mogelijk naar buiten, weer of geen weer. De beroepskracht geeft aan dat bij slecht weer de kinderen laarsjes aan krijgen en een regenpak.

De houder heeft een activiteit in een aparte ruimte genaamd Haantje de voorste.

Tijdens deze activiteit zitten kinderen van 3+ die wat meer uitdaging krijgen, maar ook minder prikkels van de omgeving. De kinderen krijgen hier bijv. nieuwe woorden en uitdrukkingen te horen, maar ook meer uitdaging in spel, bijv. het de motoriek te verbeteren door dingen met een pincet te pakken.

Kindvolgsysteem:

De houder beschrijft dat alle kinderen minimaal 1x per jaar worden geobserveerd. In vergaderingen zijn kindgesprekken waarin de observatie wordt meegenomen. Het kindvolgsysteem bestaat verder uit dagrapportages, gesprekken met ouders, evaluatiemap.

mentorschap:

Ieder kind heeft een mentor die voor de ouder het aanspreekpunt is. De mentor heeft ook gesprekken met de ouders over de ontwikkeling van het kind. De overdracht naar de basisschool gebeurt met toestemming van de ouders en een formulier dat is ingevuld door de mentor van het kinderdagverblijf. Soms kan ook een warme overdracht plaats vinden als de mentor van het kind of de school dit nodig zou vinden.

conclusie:

De houder voldoet aan de gesteld voorwaarden betreffende het pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

In de Wet kinderopvang, artikel 1.49 lid 1 staat beschreven:

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Bij algemene maatregel van bestuur zijn nadere regels gesteld met betrekking tot deze aspecten van verantwoorde kinderopvang, namelijk:

A. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

B. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

C. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel.

Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, de observaties van twee aspecten staan beschreven.

Situatie praktijkobservatie

De praktijkobservatie vond in de ochtend plaats.

Geobserveerd zijn onder andere de volgende momenten:

- Vrij spel;
- tafelmoment

Observatie aspect A:

De beroepskrachten communiceren met de kinderen, de beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen, de beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen, er heerst een ontspannen open sfeer op de groep.

De beroepskrachten zitten met de kinderen aan tafel. Er zijn twee kinderen jarig en er wordt gezongen, en de kinderen delen ook uit. De kinderen worden enthousiast gemaakt om mee te doen.

De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten. Er wordt gewerkt volgens een vast dagritme in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor de kinderen. De sfeer op de groep is aangenaam. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. De kinderen hebben op hun opvangdag altijd vertrouwde andere kinderen op de groep. Ook wordt er gewerkt met vaste beroepskrachten.

Observatie aspect B:

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen, er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen, kinderen hebben de mogelijkheid om (leer) ervaringen op te doen, dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting.

Er wordt een kindje wakker. De beroepskracht haalt het kindje uit bed en betreft het kindje direct bij de groep. "wil jij ook even een feestje mee vieren".

De beroepskrachten zijn in gesprek met de kinderen. Het licht valt uit in het pand en de beroepskrachten wisten dit en hebben de kinderen dit ook verteld. De beroepskracht zegt tegen de kinderen: "donker zo zonder licht he, wel spannend en leuk toch"

De kinderen reageren er luchtig op.

De kinderen gaan altijd buitenspelen ook als het regent. De kinderen gaan na het eten en drinken de jassen aan doen en de regenlaarsjes en gaan buitenspelen.

Ouders weten ook dat er altijd buiten gespeeld gaat worden in principe in ieder weertype.

Conclusie:

De houder voldoet aan de voorwaarden betreft de pedagogische praktijk.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskrachten die aanwezig waren tijdens de inspectie, in totaal 7, zijn gecontroleerd in het personenregister kinderopvang.

Alle beroepskrachten zijn gekoppeld aan de houder en in het bezit van een geldige verklaring.

conclusie:

De houder voldoet aan de wettelijke eisen betreft de verklaring omtrent het gedrag.

Opleidingseisen

De toezichthouder heeft van de aanwezige beroepskrachten het diploma ingezien.

De volgende diploma's zijn ingezien:

- mbo-onderwijsassistent
- 5x gespecialiseerd pedagogisch medewerker niveau 4
- pedagogisch medewerker niveau 3

De pedagogisch beleidsmedewerker heeft het volgende diploma laten inzien:

- Kiki training en coaching; beleidsmedewerker en coach pedagogisch kwaliteit

Deze diploma's zijn overeenkomstig de diploma's die volgens de geldende cao-kinderopvang een kwalificatie geven. Hiermee wordt voldaan aan de wettelijke voorschriften.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft in het pedagogisch werkplan de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker beschreven:

Uren pedagogisch beleidsmedewerker: 1 X 50 uur = 50 uur (voor ontwikkeling en implementatie pedagogisch beleid).

We berekenen het aantal uren pedagogische coaching aan de hand van het aantal uren medewerkers (FTE) van onze locaties. In ons geval betreft dit:

- Aantal FTE vast personeel per 1-1-2023: 14,67 fte.
- Aantal FTE flexibele uren gemiddeld in oktober t/m december 2023: 1,03 fte

Uren coaching: (aantal FTE vast en flexibel).

- $15,73 \times 10 \text{ uur per FTE} = 208 \text{ uur} - 50 \text{ uur beleid} = 158 \text{ uur coaching}$.

conclusie:

De houder voldoet aan de wettelijke eisen betreft de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Gebruikte bronnen

- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Tijdens de inspectie is waargenomen dat een beroepskracht lange nagels heeft en zij staat op de babygroep. Volgens de beroepskracht zijn dit gel-nagels.

De Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang geven het volgende aan betreffende de handhygiëne:

Voor schone handen geldt ook dat de nagels schoon zijn.

Hiervoor gelden de volgende normen:

Hygiënenormen:

- Houd de nagels kort en schoon.
- Draag geen nagellak (schilfers) en/of kunstnagels.

(<https://www.rivm.nl/hygienerichtlijnen/kdv-psz-bso>)

De houder is gevraagd hoe zij hiermee omgaan.

De houder heeft het volgende aangegeven:

Het was mij niet bekend dat dit niet zo expliciet benoemd stond in de hygiëne richtlijnen.

Ik zal dit aanpassen en communiceren met het personeel.

De houder heeft een document opgestuurd:

Werkplan Veiligheid en gezondheid Versienummer 9, 22-03-2022.

Deze is nog niet aangepast en aan de houder is gevraagd om de aangepaste versie te sturen.

De houder heeft toegevoegd:

W.b.t. de nagels zijn de aanvullende regels van toepassing:

- *Houd de nagels kort en schoon.*
- *Draag geen nagellak (schilfers) en/of kunstnagels.*

Conclusie:

De houder voldoet na overleg betreffende het veiligheid en gezondheidsbeleid aan de wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Beleid veiligheid- en gezondheid

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;

- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Agrarische Kinderopvang Kukelekú
Website	: http://www.kovkukeleku.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000054191807
Aantal kindplaatsen	: 60
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: VOF Kukelekú
Adres houder	: Halvinkhuizerweg 125
Postcode en plaats	: 3882 LA Putten
KvK nummer	: 54191807
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: de heer D. Terlien

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Putten
Adres	: Postbus 400
Postcode en plaats	: 3880 AK PUTTEN

Planning

Datum inspectie	: 09-01-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 16-01-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 17-01-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 17-01-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 17-01-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 20-01-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.